

SAP 应用维护项目竞争性磋商公告

本项目采购方为广西扶南东亚糖业有限公司、广西驮卢东亚糖业有限公司、广西崇左东亚糖业有限公司、广西南明东亚糖业有限公司、广西海棠东亚糖业有限公司、广西东亚扶南精糖有限公司、广西东亚撒阳肥料有限公司、广西扶南生物能源有限公司、广西南明东亚生物能源有限公司（以下简称“采购方”），采购方拟对 SAP 应用维护项目采用竞争性磋商采购方式进行统一采购，特邀请有关单位参加竞争性磋商，现将有关事项公告如下：

一、采购项目竞争性磋商范围及质量要求

- 1.1、采购项目竞争性磋商内容：SAP 应用维护项目。
- 1.2、本次采购项目划分为 1 个标段：SAP 应用维护项目竞争性磋商。
- 1.3 本次采购项目 SAP 应用维护具体要求及技术文件等详见本公告附件一《EAS SAP AMS(TOR)》。

二、供应商资格要求

- 2.1、要求供应商具有国家有关部门核发的“营业执照（含副本）、银行基本账户、银行开户许可证等相关证件”。
- 2.2、本项目不接受联合体竞争性磋商。
- 2.3、供应商不得存在下列情形之一：
 - （1）被责令停业的；
 - （2）被暂停或者取消竞争性磋商资格的；
 - （3）财产被接管或者冻结的；
 - （4）在最近三年内有骗取中标、严重违约、重大工程质量或者安全问题的；
 - （5）法律法规规定的其他情形；
 - （6）竞争性磋商文件规定的其他情形。

三、竞争性磋商保证金：



人

3.1 竞争性磋商保证金：人民币贰万元（¥20000.00）。供应商须于提交响应文件截止时间前将竞争性磋商保证金足额转到采购方指定的账户，转款需备注：SAP应用维护项目磋商保证金。竞争性磋商保证金转到以下账号：

账户名称：广西崇左东亚糖业有限公司

开户银行：工行南宁市琅东支行

银行账号：2102112019248009652

本项目不接受现金形式或从个人账户转出的保证金。

3.2 任何未按以上规定提交竞争性磋商保证金的供应商提交的响应文件将被拒绝。

3.3 未成交供应商的竞争性磋商保证金在成交通知书发出后并且供应商提出书面申请后 15 个工作日内退还，不计利息。

3.4 成交供应商的竞争性磋商保证金自动转为合同履行保证金，按照合同约定退还。

3.5 竞争性磋商保证金的有效期：与竞争性磋商有效期一致。

3.6 发生以下情况之一者，竞争性磋商保证金将不予退还，如造成采购方损失（包括但不限于采购方另行向第三方采购的差价损失以及花费的人力、物力等成本），供应商还应予以赔偿，同时依法承担相应法律责任：

（1）供应商未在采购方通知的期限内与采购方签订合同的；

（2）供应商以他人名义参与竞争性磋商或以其他方式弄虚作假、骗取成交的；

（3）供应商有串通竞争性磋商的行为或涉嫌串通竞争性磋商的；

（4）供应商在竞争性磋商公告要求提交响应文件的截止时间后，撤回响应文件的；

（5）供应商在签订合同时提出附加条件，遭到拒绝后，不与采购方订立合同的；

（6）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

（7）其他违法法律法规规定的行为。

四、竞争性磋商费用

不论结果如何，供应商自行承担所有准备和参与竞争性磋商有关的费用，采购方在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

五、响应文件及递交截止时间和地点

5.1、需要递交的响应文件：营业执照、银行基本账户、银行开户许可证及其他资质证明文件，竞争性磋商保证金缴纳证明，技术标书，商务标书，竞争性磋商书（按本公告附件二格式），《法定代表人授权委托书》（按本公告附件三格式）及被授权人身份证正反面复印件（委托代理时，必须提供），法定代表人身份证正反面复印件，供应商认为需要提供的有关资料。

5.2、响应文件应用中文编写，之后提供的所有文件均采用中文。计量单位采用国际单位制。

5.3、以上文件加盖公章后用信封密封并在封口处加盖公章：封面标注“XX（竞争性磋商单位名称）报 SAP 应用维护项目”，并写明供应商的名称与地址、联系方式、邮政编码、电子邮箱地址。

5.4、响应文件递交截止时间：2019年10月30日17:00前。（注：技术标书需另发一份电子档至 jiangyuening@easugar.com）

5.5、响应文件递交地址：广西南宁市青秀区民族大道136-5号华润大厦C座23楼，采购方采购部姜越宁，电话：0771-5537112。

5.6、逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购方将有权不予受理。

5.7、在规定的递交响应文件截止时间后，供应商不得撤销其响应文件。

六、竞争性磋商及评审

6.1、竞争性磋商时间：计划2019年11月15日 时 分，具体按采购方通知。

6.2、竞争性磋商地点：广西南宁市民族大道136-5号华润大厦C座23楼或24楼。

6.3、采购方对各供应商的响应文件进行审查后，如需供应商现场进行竞争性磋商，将会提前一天发出通知邀请供应商与竞争性磋商小组进行现场竞争性磋商，请供应商负责人提前做好准备。

6.4、最终报价：经过竞争性磋商，采购方可给予供应商最终报价的机会。供应商应按照采购方竞争性磋商小组的要求在规定时间内提交竞争性磋商最终报价，超过规定时间递交的报价将被视为无效报价，其响应将被拒绝。

6.5 竞争性磋商有效期限为：90日历天（从响应文件递交截止时间之日起算）。

七、确定成交供应商

7.1 采购方将对供应商提交的全部响应文件进行详细评审和比较，确定成交供应商。

7.2 成交供应商确定后，采购方向供应商发出成交通知书，同时以邮件形式通知未成交供应商，成交结果不再另行公告。。

7.3 供应商理解并同意，采购方不一定会接受最低价的报价，如供应商的报价高于采购方的预期价格或响应文件未满足采购方的要求的，采购方可以否决所有响应文件，并有权选择重新进行竞争性磋商采购，且不承担任何违约责任。

八、合同签订

8.1、确认成交供应商后，成交供应商应在采购方通知的时间、地点与采购方签订合同。

8.2、拟签订的合同主要条款详见本公告附件四。

九、竞争性磋商流程：

发布竞争性磋商公告——供应商提交响应文件——采购方内审部门与采购部评审——采购方与供应商进行竞争性磋商（如需）——确定成交供应商——签订合同。

十、监督部门

本采购项目的监督部门为采购方内审部。

十一、联系方式

欢迎广大供应商积极参与，如有疑问，请联系采购部姜越宁，联系电话：

0771-5537112 电子邮件：jiangyuening@easugar.com

十二、网上公告媒体查询：

采购方官方网站（www.easugar.com）。

采购方：广西扶南东亚糖业有限公司、广西东亚撒阳肥料有限公司

广西驮卢东亚糖业有限公司、广西扶南生物能源有限公司

广西崇左东亚糖业有限公司、广西南明东亚生物能源有限公司

广西南明东亚糖业有限公司、

广西海棠东亚糖业有限公司、

广西东亚扶南精糖有限公司、

2019年10月17日



竞争性磋商公告附件一：《EAS SAP AMS(TOR)》

SAP 应用维护项目

2019-10-09

东

AS
140

郑明

1 服务内容及要求

1.1 服务范围及工作内容

1. 应用支持组织范围：东亚糖业所有 SAP 上线公司（包括运维期间新增的公司）。

法人公司
广西扶南东亚糖业有限公司
广西驮卢东亚糖业有限公司
广西崇左东亚糖业有限公司
广西南明东亚糖业有限公司
广西海棠东亚糖业有限公司
广西东亚扶南精糖有限公司
广西东亚撒阳肥料有限公司
广西扶南生物能源有限公司
广西南明东亚生物能源有限公司
广西崇左蜜朋生物能源有限公司
广西福仪生物技术有限公司
广西扶南饲料有限公司
广西蜜福生物技术发展有限公司

2. 应用支持包括的环境范围：开发环境、测试环境和生产环境的功能应用。
3. 应用支持的 SAP 模块业务范围：FICO/FM、TR、MM、SD、TM、PM 模块以及所有外围系统接口等；及包括根据东亚糖业的用户业务需求开发新的功能增强、接口和报表。
4. 所有的需求（包括增强、报表开发，系统配置等）需要提供相应的解决方案文档、开发功能说明文档以及测试文档，部分需求可能需提供操作说明文档。
5. 所有的需求，自传输到正式系统应用起，提供不少于 6 个月的免费维保期。
6. 运维支持方式（远程为主，如有需要，也要提供现场支持）。
7. 实施监理：在运维合同期间，如东亚糖业要求，运维供应商需要配合东亚糖业对咨询公司提供的项目实施结果（系统实施功能、各项交付件、技术设计方案、程序代码质量、权限设计方案、系统集成方案等项目相关内容）进行验收，提供系统验收报告，提交东亚糖业参考。
8. 业务变更支持：由于东亚糖业公司规模扩展，或公司组织架构调整、部门职责变更等需求，需要新增、调整业务流程并在 SAP 系统落地来满足的情况，运维服务商需提供需求评估和方案制定的支持，并提供配置指导。

2020

9. 功能扩展支持: 由于东亚糖业进行精细化管理, 提供系统使用深度和广度, 需要在 SAP 系统新增功能、优化功能、新增报表程序、新增与外围系统的接口等工作, 运维服务商需提供需求评估和方案制定的支持, 并提供配置指导。
10. 问题解答: 东亚糖业内部运维人员对应方案制定、系统配置、具体问题处理等遇到问题, 运维服务商提供答疑服务。对于系统运行期间遇到的疑难问题, 运维服务商协助一同解决。
11. 定时提供双周报及月报(包括系统运行情况周报及运维情况周报)。每个季度编制运维工作总结和分析报告, 包括系统健康体检、运维情况分析和建议等。
12. 每月召开月度会议, 总结月运维情况以及做下一个月的的工作计划安排。
13. 有实施/运维 HANA 的经验
14. 及时分享 SAP 最新动态(按季度/按需)
15. 可使用运维工时实施新模块
16. 针对东亚糖业现状提供对管理提升的建议
17. Basis 支持内容

任务 Tasks	服务提供 商 Vendor	东亚糖业 EAS	备注 Note
1. DB2 Database Admin (DB2 数据库管理)			
■ Database Size Monitoring 数据库空间监控		√	
■ Database Size Admin/Configuration 数据库空间管理/配置	√		
■ Directory Size Monitoring 目录空间监控		√	
■ Database Alert Log check 数据库日志检查	√		
■ Database Backup Monitoring 数据库备份监控		√	
■ Database Backup Admin 数据库备份管理		√	注 1
■ Database Log Admin/Configuration (e.g. redo log) 数据库日志管理/配置(如 redo log)	√		
■ Database Patch Upgrade 数据库补丁更新	√		
■ Troubleshooting and fixes for errors for backup 备份错误的问题解决		√	注 1
2. SAP system routine Admin SAP 系统日常管理			
■ Monitoring SAP work process status SAP 工作进程的监控		√	
■ Monitoring SAP ABAP short dump SAP ABAP Dump 监控		√	
■ Monitoring SAP system log SAP 系统日志监控		√	
■ System Resources Usage monitoring (CPU, memory, disk usage) 系统资源使用监控 (CPU,内存, 磁盘)		√	

郑国

任务 Tasks	服务提供 商 Vendor	东亚糖业 EAS	备注 Note
■ SAP Background job monitoring SAP 后台工作调度 监控		√	
3. SAP On-demand Task SAP 按需任务			
■ Start/Stop SAP System (DB Instance & Central Instance) 启动/停止 SAP 系统 (DB 实例和中央实例)		√	
■ Batch Job configuration and planning 后台调度工作的配置和计划		√	
■ SAP User administration (Create/Modify/Remove User ID)SAP 用户管理(创建/修改/删除用户 ID)		√	注 2
■ SAP Authorization admin (Create role, assign user to role etc) SAP 权限管理(创建角色/指派角色给用户等)		√	注 2
■ Transport of SAP objects between development, testing and production systems within the agreed timeframe. 在协商的时间窗内, 在开发机、测试机和生产机之间传输对象		√	
■ SAP system profiles parameters (e.g. the number of work processes) – updating and activating the profile parameters in accordance with EASugar requirements SAP 系统配置参数修改(如工作进程的数目), 按东亚糖业的要求更新和激活参数。	√		
■ Troubleshooting and fixes for errors for batch Job 后台调度工作的问题解决	√		
■ Troubleshooting and fixes for user and role admin 用户和角色的问题解决	√		
■ Troubleshooting and fixes for errors for Change and Transport 变更和传输系统的问题解决	√		
■ Printer Add/Configuration/Trouble shooting 打印机增加/配置/问题解决	√		
■ Client Copy (<=4 times for one year 一年小于等于 4 次)		√	
■ System Copy (< 2 times for one year 一年小于等于 2 次)	√		
■ SAP Kernel update SAP Kernel 更新	√		

任务 Tasks	服务提供商 Vendor	东亚糖业 EAS	备注 Note
4.System Health Check SAP 系统健康检查			
■ Early Watch Alert (EWA) & Report 报告		√	注 3
■ System Tuning and Reviewing causes of slow performance 系统性能不佳的原因分析和调优	√		

注 1: 关于 1. DB2 Database Admin 中, Troubleshooting and fixes for errors for backup, 服务提供商 Basis 顾问会从 SAP 角度提供支持。如果是备份软件相关方面的问题, 需要客户另寻相应软件供应商的相关支持。

注 2: 标注为东亚糖业执行的任务, 如果遇到问题, 服务提供商负责解决问题。如果是第三方的问题, 需要由东亚糖业另寻第三方供应商提供支持。

注 3: 基于东亚糖业的请求, 对报表进行分析)

1.2 运维要求

1. 供应商需具备 sap 授权合作伙伴资质证书 (金牌合作伙伴及以上资质)。
2. 参与运维人员需具备 SAP 行业 5 年以上从业经验, 项目经理需具备 10 年以上工作经验。
3. 运维供应商参与运维人员必须为本公司正式员工, 需要提供人员的劳动合同及社保信息证明。
4. 需保持运维人员稳定, 如要更换, 需提前一个月通知, 提供更换后运维人员的履历和资质证书, 经东亚糖业同意后方可更换。更换前需做好知识转移和交接工作。
5. 运维项目经理需具备相关资质证书, 例如: PMP、SAPPA、ITIL 等。
6. 运维公司需提供完整的运维平台, 如具备提供相关资料并提供验证信息。
7. 对于需求, 立项前的沟通和提供初步解决方案, 运维工时不超过两天。
8. 以下开发类型的评估人天: 报表、接口、增强、新增功能、打印、批导程序。按照项目经验列出上述事项的平均人天。
9. 东亚糖业对每个需求的解决效果进行综合评价, 由用户对需求响应速度 (30)、需求解决质量 (50)、顾问礼貌态度 (20)、整体满意度进行评价。合同期间运维服务的整体满意度需保持 85 分以上。
10. 报价方式: 人天单价 (远程、现场) 分开报价
11. 按季度实际完成项目人天金额结算
12. 人天金额包括 (差旅、住宿?)

郑

2 服务水平级别管理

2.1 支持级别分类



在本项目中，级别1的支持工作主要由东亚糖业内部团队完成，级别2, 3支持和增强部分支持工作由服务提供商配合东亚糖业内部团队共同完成。

2.1.1 服务级别定义

问题严重等级在下表中描述：

严重等级	描述	服务请求特性
1	关键	关键系统处理停止了，而且东亚糖业用户不能进行操作。没有规避，绕开和其他的方法可用。主要的经济影响条件存在。(关键系统被定义为主要系统运转停止并对服务操作有关键影响)。
2	主要	一个主要的部件、应用、关键系统停止了。处理受到严重影响。次要的经济影响条件存在。潜在的对服务操作有关键影响。
3	次要	一个部件，次要应用或过程停止了或难以使用。有些操作受影响，但不是立即影响到服务操作。一个可接受的规避，绕开和其他的方法可用。那些严重等级1或2的有规避，绕开和其他的方法可用问题将被认为是严重等级3。
4	低	一个部件，过程或个人应用（对东亚糖业来说是非关键的）不可用了。对业务没影响，单一的出错事件，而且一个可用的规避，绕开和其他的方法存在。推迟的维护可被接受。

2012

定义	
目标解决时间	从问题被服务提供商 SAP 维护团队确认到服务提供商 SAP 维护团队提供事件解决方案的时间，不包括用户测试，用户决定，签署和第三方服务商提供解决方案的时间。
方案	指 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 问题的临时修正，可以是手工流程运行业务或手动干预避开有问题的数据或其它的应用功能流程。在此情况下，由双方共同商定永久解决方案的目标日期。 ▪ 问题的永久解决方案

服务等级如下定义，各项内容在下面有详细描述。

目标	合同范围内应用系统产生的问题需在指定的时间范围内响应并修复
测量间隔	月度
汇报	月度服务级别汇报
汇报周期	月度
服务水平生效日期	每个模块的服务开始日期+3 个日历月
计算方法	$A = (X / Y) \times 100\%$ <p>说明: A:月绩效（百分比） X:一个日历月内按标准解决的所有服务等级事件总和 Y: 一个日历月内接收的所有服务等级事件总和</p>

2.1.2 服务时间日程安排

服务日程将按照以下规定提供:

远程正常服务时间	现场正常服务时间	紧急服务时间
周一到周五(北京时间): 上午: 09:00—12:00 下午: 13:00—18:00 (国家法定假日除外)	周一到周五(北京时间): 上午: 08:30—12:30 下午: 13:30—17:30 (国家法定假日除外)	周一到周五(北京时间): 下午 18:01 至第二天上午 08:59 周六/周日/法定假日: 全天

正常服务时间内: 服务提供商应用管理顾问将按照规定的服务标准响应客户需求

紧急服务时间内: 服务提供商应用管理顾问将能够接听电话, 但是只解决问题严重等级为 1 的问题

2.1.3 服务级别目标

服务请求将根据分配的问题严重等级来解决, 对于服务请求的每一问题严重等级的计划响应时间和解决时间在下表中描述。注: 具体时间是根据提交的服务时间来度量的。服务解决时间不包括运维人员对问题诊断所用的时间。估计的解决时间是多数情况下的时间, 但可能对相同等级的服务请求会有所不同。

分配的严重等级	反应时间	规避或永久解决方案的估计解决时间
1	2 小时内	立即着手解决问题，80%的问题均可在 8 小时内得到解决
2	8 小时内	80%的问题在 24 小时内得到解决
3	16 小时内	80%的问题在 48 小时内得到解决
4	24 小时内	根据双方协商达成的共识

注 1：反应方式包括：电话、邮件、远程登陆、传真。

注 2：在满足以下条件的前提下，服务提供商将按照“规避或永久解决方案的估计解决时间”中对应各严重等级的时间内完成服务（服务方式包括现场咨询和远程服务）。

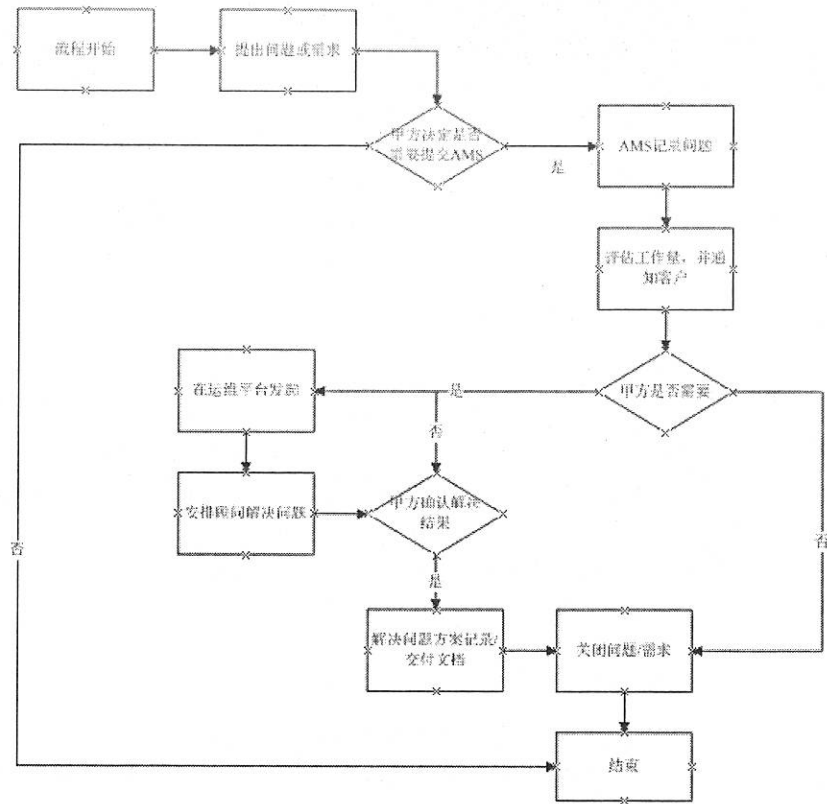
- 东亚糖业项目负责人代表东亚糖业方确认并接受服务提供商方提供的解决方案/规避方案，并协调相关方配合进行方案的实施。
- 本项目仅是对 SAP 应用进行支持，硬件/网络问题在主机托管和服务工作说明书中约定，对于 SAP 系统本身 BUG 导致的问题，服务提供商方将根据东亚糖业项目负责人的要求予以配合，并仍然对于分解到 SAP 应用支持层面的问题按照服务水平提供服务，但不对以上所述由于硬件/网络/SAP 系统本身 BUG 导致的问题的解决时限负责。

注 3：余下 20%的问题，服务提供商和东亚糖业的项目经理会评估出一个解决问题的时间。总体上的一个原则，最大的解决问题的时间为各级别标准解决问题的 3 倍。如果服务提供商解决问题的时间超过了最大的解决问题时间，需将问题提升并需求更高级别的支持。

3 项目管理

3.1.1 服务请求管理

- 服务提供商将评估每个服务申请的级别和优先级。对于每个严重性和优先级不同的唯一组合，响应时间可能不同。
- 服务提供商将根据以下步骤来处理东亚糖业的服务申请：



如果远程顾问无法完成问题解答，比如由于系统登陆问题引起，或处理需要当面讨论澄清的问题，需要到现场解决的问题需要提前获得东亚糖业项目经理的批准。此外，配合东亚糖业方应用支持的需要，东亚糖业项目经理可以要求远程顾问到东亚糖业现场解决问题，服务提供商项目经理将检查该顾问的可用性，并给东亚糖业及时做出反馈。

3.1.2 任务报表和服务评估会议

服务提供商将给东亚糖业提供每月任务报告。在定期服务会议上将对此进行评估。东亚糖业和服务提供商将先于第一个每月报告之前决定服务表格的格式，作为服务实施流程的一部分。此报告包括所有或者一些热线电话请求的详细内容，比如：

- 唯一参考号码；
- 日期以及所做的工作；
- 热线电话请求描述以及类型；
- 相关 SAP 模块以及部件；
- 详细的解决方案；
- 供东亚糖业注意的个别问题分析和确认（比如，需要培训，重复问题等）。

4 服务提供商交付件

服务提供商团队将交付下述项目中各一份电子文档给东亚糖业。

阶段	频率	交付件
稳定期	每月	管理性文档 <ul style="list-style-type: none"> ➢ 报告期内的问题和服务请求及 SLA 绩效 ➢ 会议记录 ➢ 变更记录和批准表

5 服务角色及职责

5.1.1 东亚糖业责任

- 东亚糖业将根据另外的主机托管和服务说明书之约定提供所有 SAP 硬件和所需的基础设施服务，并且提供和管理所有的通讯网络问题，使服务提供商在共识的服务级别上提供这些服务的能力不受影响；
- 指派专人负责与服务提供商联络。双方所指派的专人应有权代表合同双方当事人签署必要的文件，包括报告和备忘录等。

5.1.2 服务提供商责任

- 服务提供商进入东亚糖业维护现场须遵守东亚糖业之规章；
- 服务提供商在服务实施中要认真负责，保证在东亚糖业购买的服务级别时限内做出相应响应；
- 在维护过程中服务提供商对接触到的所有东亚糖业信息及保密资料负有保密责任。本保密条款在本工作任务说明书终止或解除后五年内仍然有效；
- 负责选派熟悉东亚糖业 SAP 系统的业务顾问、ABAP 顾问进行现场支持服务工作，调整现场支持服务人员应事先一个月与东亚糖业协商；
- 负责按照东亚糖业信息技术部维护管理办法及细则进行维护工作；
- 负责及时接听热线支持服务电话，态度友好、亲切，迅速解决用户提出的问题；若无法迅速解决，应向用户说明情况并向项目经理汇报；问题解决后应及时向用户进行反馈；
- 按照信息技术部要求作好现场技术支持的各类记录、报告和分析统计工作，及时完成相应的文档；
- 遇突发事件时相关人员应可随时联系得到；
- 如遇现场支持服务人员无法解决的问题，应及时向项目经理报告，调集其他技术资源，协调、配合予以解决。

6 其他

6.1.1 安全

当服务提供商在东亚糖业的地方工作时，服务提供商承诺遵守东亚糖业的内部规章制度，包括安全，事故预防。

6.1.2 义务

除了这个协议的规定外，双方须遵守法律规定。

郑国

竞争性磋商公告附件二：

竞争性磋商书

致广西扶南东亚糖业有限公司、广西驮卢东亚糖业有限公司、广西崇左东亚糖业有限公司、广西南明东亚糖业有限公司、广西海棠东亚糖业有限公司、广西东亚扶南精糖有限公司、广西东亚撒阳肥料有限公司、广西扶南生物能源有限公司、广西南明东亚生物能源有限公司：

我方已仔细研究了贵方 SAP 应用维护项目竞争性磋商公告及附件的全部内容。我方有能力满足贵方所提的要求，将严格按照竞争性磋商公告及附件要求递交符合要求的响应文件。

我方承诺如下内容：

- 1、我方对所提供的一切材料都保证是真实、有效、合法的。
- 2、我方在竞争性磋商过程中根据贵司要求提供的符合相关规定的相关文件，构成响应文件的组成部分。
- 3、我方同意提供贵方可能要求的与竞争性磋商有关的一切数据或者资料，并完全理解贵方不一定接受最低价的报价。
- 4、我方承诺不向第三方透露与竞争性磋商相关的所有信息。
- 5、公平竞争，不与其他供应商相互串通报价，不排挤其他供应商的、不损害贵司的合法权益。
- 6、如我方成为成交供应商后：
 - (1) 我方将在收到成交通知书后，在贵方规定的期限内与贵方签订合同。
 - (2) 我方承诺按照竞争性磋商公告规定递交履约保证金。
 - (3) 按照竞争性磋商公告的规定及合同约定履行相关责任和义务。

我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，如有弄虚作假，违反贵司竞争性磋商采购要求，我方愿意承担相应的法律责任，并赔偿由此造成的一切损失。

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人：（签字）

年 月 日



竞争性磋商公告附件三：

法定代表人授权委托书

广西扶南东亚糖业有限公司、广西驮卢东亚糖业有限公司、广西崇左东亚糖业有限公司、广西南明东亚糖业有限公司、广西海棠东亚糖业有限公司、广西东亚扶南精糖有限公司、广西东亚撒阳肥料有限公司、广西扶南生物能源有限公司、广西南明东亚生物能源有限公司：

本授权委托书声明：我 ，系 公司的法定代表人，现授权委托（性别： ，出生年月： ，职务： ，身份证号码： ）为我单位授权代理人，以本单位的名义参与贵公司的 SAP 应用维护项目竞争性磋商活动。授权代理人在提交响应文件、参与竞争性磋商、合同谈判及合同执行过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务我均予以承认。授权代理人无转委托。

特此证明！

授权代理人：
(签名和盖章)

法定代表人：
(签名和盖章)

单位名称：
(盖公章)

年 月 日